



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี

ที่ ๙๖๐ / ๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายให้ครูที่ปรึกษาไปราชการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี มีนโยบายให้ครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา โดยเน้นผู้เรียน V๒ กลุ่มเสี่ยง V๓ กลุ่มมีปัญหา กำหนดให้ครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูที่ปรึกษา กับผู้ปกครองและการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอมอบหมายให้ครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ดังนี้

๑. นายจิตติ	ชนธิวิธิพร	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	
๒. นายเอกภพ	จันทรกุล	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	
๓. นายวงศกร	สุขน้อย	ที่ปรึกษา ปวช.๑	แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๔. นายชาญณรงค์	สวนพานิชย์	ที่ปรึกษา ปวช.๒/๒	แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๕. นางสาววิภาวี	สุฉันทบุตร	ที่ปรึกษา ปวช.๒/๒	แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์
๖. นางบุษกร	คำเปลว	ที่ปรึกษา ปวช.๑/๒	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๗. นายธนภฤต	นาคแจ้ง	ที่ปรึกษา ปวช.๑/๓	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๘. นางสาวอนงค์นารถ	จันอ้น	ที่ปรึกษา ปวช.๑/๔	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๙. นางสาวกมลชนก	สุขพอสม	ที่ปรึกษา ปวช.๒/๒	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๑๐. นางสาวญาณิศา	หงษ์ทอง	ที่ปรึกษา ปวช.๒/๓	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๑๑. นางสาวกนกวรรณ	อรุณมณี	ที่ปรึกษา ปวช.๒/๓	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๑๒. นางสาวกาญจนา	นิลนวล	ที่ปรึกษา ปวช.๒/๕ ทวิ	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๑๓. นางสาวภคินีภา	ฉิติเวสส์	ที่ปรึกษา ปวช.๓/๔	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๑๔. นายฤทธิเกียรติ	สุวรรณพันธ์	ที่ปรึกษา ปวส.๑/๓	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๑๕. นางกานติมา	ปรักมานนท์	ที่ปรึกษา ปวช.๑, ปวส.๒	แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์
๑๖. นางสาวภัทร์ธมาศ	รัตนไพฑูรย์	ที่ปรึกษา ปวช.๒	แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์
๑๗. นายมานิตย์	คงมา	ที่ปรึกษา ปวช.๑/๒	แผนกวิชาสถาปัตยกรรม
๑๘. นายประเสริฐ	เรียมสายยศ	พนักงานขับรถยนต์วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	
๑๙. นายสุภชัย	ชมชื่น	พนักงานขับรถยนต์วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	
๒๐. นายชำนาญ	พรหมชาติ	พนักงานขับรถยนต์วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	
๒๑. นายจันทร์	หมีสกุล	พนักงานขับรถยนต์วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	

ออกเยี่ยมบ้านผู้เรียนโดยเน้น V๒ กลุ่มเสี่ยง V๓ กลุ่มมีปัญหา ให้ใช้เวลาวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ หรือ นอกเวลาราชการโดยเบิกค่าใช้จ่ายตามสิทธิ ดังนี้

- เบิกเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ วันละ ๒๔๐ บาทตามระเบียบของทางราชการ

- เดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัว เริ่มต้นจากบ้านพักของตนโดยเบิกค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง

กิโลเมตร ละ ๔ บาท

- เดินทางโดยรถของวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี เบิกค่าพาหนะไม่ได้
- รับ-ส่ง เอกสารบันทึกการเยี่ยมบ้านที่ห้องงานครูที่ปรึกษา

ขอให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้งานบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป็นผลดีต่อสถานศึกษาต่อไป โดยสามารถเบิกค่าตอบแทนค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะได้ตามระเบียบของทางราชการโดยประหยัด จากงบประมาณโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายชุมพล คำเทียน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี