



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี
ที่ ๑๑๑๗ / ๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ

เพื่อให้การดูแลสถานที่ราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗ และระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยความปลอดภัยในทรัพย์สินที่เป็นสมบัติของทางราชการ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ วิทยาลัยจึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ดูแลรักษาป้องกันทรัพย์สินทางราชการให้ปลอดภัยจากการก่อวินาศกรรม โจรกรรม อัคคีภัย ให้ทำหน้าที่ประสานงาน อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการหรือมีกิจธุระอื่น รวมทั้งรับโทรศัพท์ไปรษณีย์ภัณฑ์และอื่น ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากมีเรื่องเร่งด่วนให้รีบแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบทันทีหรือแก้ไขปัญหานั้นตามควรแก่เหตุ

๒. ให้บันทึกผลการปฏิบัติงานอยู่เวรตามแบบรายงานทุกครั้ง และถ้ามีเหตุการณ์ไม่ปกติให้รีบรายงานให้รองผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือผู้อำนวยการวิทยาลัยทราบโดยทันที

๓. อนึ่ง การละทิ้งหน้าที่เวรยามรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ทั้งในเวลากลางวันและกลางคืนมีความผิดทางวินัยตามมาตรา ๘๗ แห่ง พ.ร.บ.ข้าราชการครูฯ พ.ศ. ๒๕๔๗ ฐานละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

๔. ให้ปฏิบัติหน้าที่รักษาการณ์สถานที่ราชการ ตามวัน เวลา ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้

๔.๑ ครู - อาจารย์ (ชาย) อยู่เวรเวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น ณ ห้องพักครูเวร

๔.๒ ครู - อาจารย์ (ชาย) ผู้ตรวจเวรปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรช่วงเวลาใด ๆ ในระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น (ให้มาตรวจเวรตั้งแต่ช่วงเริ่มต้นเวลาของแต่ละช่วง)

๔.๓ ครู - อาจารย์ (หญิง) อยู่เวรในช่วงเช้าเวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๓.๐๐ น. และในช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น. ณ ของวันเดียวกัน บริเวณลงเวลาอาคารอำนวยการชั้นล่าง

๔.๔ ครู - อาจารย์ (หญิง) ผู้ตรวจเวรปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรช่วงเวลาใด ๆ ในระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง เวลา ๑๘.๐๐ น. ของวันเดียวกัน

๔.๕ เจ้าหน้าที่ คณงาน นักการภารโรง (หญิง) อยู่เวรในช่วงเวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๓.๐๐ น. และในช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น. ของวันเดียวกัน

๔.๖ เจ้าหน้าที่ คณงาน นักการภารโรง (ชาย) อยู่เวรเวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

๕. ยามรักษาการณ์อยู่เวรวันละ ๒ ผลัด ดังนี้

๕.๑ ผลัดที่ ๑ อยู่เวรเวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น.

๕.๒ ผลัดที่ ๒ อยู่เวรเวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๖.๐๐ น.

๖. ให้ครู - อาจารย์ คนงาน นักการภารโรง เจ้าหน้าที่และยามรักษาการณ์ ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามคำสั่งโดยเคร่งครัด หากไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ให้จัดหาคนมาอยู่เวรแทน โดยจัดทำบันทึกตามแบบฟอร์มการขอเปลี่ยนเวรของวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติก่อน

๗. ให้รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร กำกับ/ติดตาม/ควบคุม/ดูแล ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมพงษ์ พนมชัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี

๔.๑ ครู (ชาย) อยู่ระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น โดยปฏิบัติงานตามข้อ ๑ - ๓ ให้ลงชื่อและเวลาการอยู่ เวนทุกครั้ง
 ให้อยู่ห้องพักครูเวร ที่วิทยาลัยจัดให้ซึ่งสามารถติดต่อได้ทันที กรณีเกิดเหตุการณ์ไม่ปกติขึ้น เกิดการก่อวินาศกรรม หรือเกิดอหิวาต์ภายใน
 สถานศึกษาให้รายงานให้ผู้ตรวจเวร รองผู้อำนวยการ หรือผู้อำนวยการทราบโดยด่วน เพื่อจะได้รายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัด โดยทันที

รหัส	ชื่อ	สกุล	เดือน				รหัส	ชื่อ	สกุล	เดือน			
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๓๒๐๘	นายเมธี	จันทร์ทอง*	๒๒			๑๒	๖๒๓๒	นายวิษณุ	ใหญ่ยง		๒๓		
๓๓๐๖	นายสุรชัช	บุญกลิ่น*	๒๓			๑๓	๖๒๓๓	นายวงศกร	สุขน้อย		๒๔		
๓๒๐๘	นายวีระวุฒิ	เพชรรัตน์*	๒๔			๑๔	๖๒๕๑	นายชนาธิป	คนะทิพย์		๒๕		
๖๑๔๒	นายวิโรจน์	แก้วคำ	๒๕			๑๕	๔๕๐๗	นายคมสัน	อัมปัญญา*		๒๖		
๖๑๔๓	นายภูมิพัฒน์	ขี้ตัน	๒๖			๑๖	๖๒๖๑	นายบุญส่ง	เจิมจวง		๒๗		
๓๕๐๗	นายมานิตย์	คงมา	๒๗			๑๗	๖๒๖๒	นายสิทธิโชค	แก้วจิตร		๒๘		
๔๑๑๖	นายคมสัน	ชะคารุ่ง	๒๘			๑๘	๖๒๖๓	นายจรัญ	นาคคำแหง			๑	
๔๑๑๗	นายคำนวน	คำเนินคุณากร	๒๙			๑๙	๔๖๐๘	นายอคม	จันทร์กระจ่าง			๒	
๔๑๑๘	นายเสกสรรค์	เปรมบำรุง	๓๐			๒๐	๔๖๐๙	นายประเสริฐ	เดชเทียนวิจิตร			๓	
๔๑๒๐	นายนิติพงษ์	สุขชี*	๓๑			๒๑	๔๖๑๑	นายธนู	แสงอุทัย			๔	
๔๑๒๑	นายเศรษฐวุฒิ	สายสุคใจ*		๑		๒๒	๔๖๑๓	นายภูมิพัฒน์	แป้งใส			๕	
๔๑๒๓	นายอนุวัฒน์	อินทรักษา*		๒		๒๓	๔๖๑๕	นายเจริญศักดิ์	มีแก้ว			๖	
๔๑๒๔	นายเฉลิมชัย	แก้วคำ*		๓		๒๔	๔๖๑๘	นายรัฐภพ	อรุณสิริรัตน์			๗	
๖๒๑๑	นายวีรพงษ์	เรืองสันติ		๔		๒๕	๔๖๑๙	นายธนพันธ์	นบสูงเนิน*			๘	
๖๒๑๒	ว่าที่ ร.ต.อนุพงษ์	ชำนาญกิจ		๕		๒๖	๔๖๒๐	นายเรจชัย	ทองเพชร*			๙	
๖๒๑๓	นายชัยวุฒิ	หนูเจริญ		๖		๒๗	๔๖๒๒	นายศรายุทธ	เหล่าสะพาน*			๑๐	
๖๒๑๔	นายอาภรณ์	เสลาฤทธิ์		๗		๒๘	๖๒๓๑	นายวัชร	บัวโลม			๑๑	
๖๒๑๕	นายสรวุฒิ	รูปัน		๘		๒๙	๖๒๓๒	นายพินิจนัย	สิทธิไทย			๑๒	
๖๒๑๗	นายภาณุวัฒน์	พลายแก้ว		๙		๓๐	๖๒๓๓	นายคณิน	คำหล่อ			๑๓	
๖๒๑๘	นายมรรค	มาลัยพวง		๑๐			๖๒๓๔	นายธนภัทร	สร้อยอึ้ง			๑๔	
๔๒๑๕	นายพงษ์ศักดิ์	คำเปลว		๑๑			๖๒๓๕	นายอัยภูว	จำปานิล			๑๕	
๔๒๒๐	นายมานนท์	กองแดง		๑๒			๖๒๓๖	นายธนวิชัย	มุสิกบัณฑิตย์			๑๖	
๔๒๒๔	นายกมลภพ	ชุมศรี*		๑๓			๔๗๐๑	นายธีระศักดิ์	จวีศักดิ์			๑๗	
๔๒๒๕	นายธนากร	ศิริกุลบุญญากร*		๑๔			๔๗๐๕	นายภัทร	ทองสามสี			๑๘	
๔๒๒๖	นายสุชาติ	พาลีวล		๑๕			๔๗๑๑	นายปัญญา	ฉัยยะ			๑๙	
๖๒๒๒	นายธรรมรัตน์	โชคชื่น		๑๖			๔๗๑๔	นายหาญ	เพ็ญแสง			๒๐	
๖๒๒๓	นายสมบัติ	ทองศรีสมบูรณ์		๑๗			๔๗๒๐	นายเคชา	ลาภนิมิตรชัย			๒๑	
๖๒๒๔	นายวันชัย	เหนือมณีมงคล		๑๘			๔๗๒๓	นายธนพล	อ่อนพุก*	๑		๒๒	
๔๕๐๕	นายกิตติศักดิ์	เฮงเส็ง		๑๙			๔๗๒๔	นายทวีศักดิ์	โชติรัตนภิรมย์	๒		๒๓	
๖๒๔๑	นายพีรพงษ์	ลาภสมิทธิ์		๒๐			๖๒๘๑	นายณัฐคนัย	คงมัน	๓		๒๔	
๔๓๑๒	นายวิรุฑ	หมอทรัพย์		๒๑			๖๒๘๓	นายธนวัฒน์	มะลิขาว	๔		๒๕	
๖๒๓๑	นายปวีรส	รอมรัมย์		๒๒			๖๒๘๔	นายกฤษณูชา	อ่วมสน	๕		๒๖	

๔.๓ ครู (หญิง) อยู่ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. (ข) และ ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. (บ) ของวันเดียวกัน โดยปฏิบัติงานตามข้อ ๑ - ๓ ให้ลงชื่อและเวลาการอยู่เวรทุกครั้ง ตรวจสอบการมาอยู่เวรของคณงาน ภารโรง ยามรักษาการณ์ และ เจ้าหน้าที่ ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด หากมีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้น เกิดการก่อวินาศกรรม หรือ เกิดอหิวาต์ภายในสถานศึกษา ให้รายงานเหตุการณ์ต่อผู้ตรวจเวร รองผู้อำนวยการ หรือผู้อำนวยการทราบโดยด่วน เพื่อจะได้รายงานต่อ ผู้ว่าราชการจังหวัดโดยทันที ครู (หญิง) ที่อยู่เวรในวันหยุดราชการ ให้ทำหน้าที่ประสานงานกับผู้มาติดต่อราชการ รับจดหมายและโทรศัพท์ โดยให้อยู่ปฏิบัติหน้าที่ที่ห้องโถงชั้นล่างอาคารอำนวยการ

รหัส	ชื่อ	สกุล	รอบ	เดือน				รหัส	ชื่อ	สกุล	รอบ	เดือน			
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๓๘๐๑	น.ส. อัญมณี	ภูมิเพ็ง*	บ				๑๔	๖๑๕๕	น.ส. จิตภา	เส็งประเสริฐ	บ	๑๔			
๓๘๐๖	น.ส. พัทธราภรณ์	วันเพ็ญ*	ช					๖๑๕๖	น.ส. สุรางคณา	อัครสิทธิ์	ช				
๓๘๐๗	น.ส. เกณิกา	เสนาทวงศ์*	บ				๑๕	๓๗๐๑	น.ส. พัทธนันท์	เสื่อแก้ว*	บ	๑๕			
๖๑๑๑	น.ส. มณฑุสร	พิสิฐเจริญกุล	ช					๖๑๓๑	น.ส. ลักษณ์มา	แจ่มเหมือน	ช				
๖๑๒๑	น.ส. จริยา	มีตาด	บ				๑๖	๔๑๒๒	น.ส. กนิษฐา	เทียนศิริ*	บ	๑๖			
๖๑๒๒	น.ส. จิรญาภา	พรหมบุคคี	ช					๖๒๑๖	น.ส. กนกวรรณ	ตันจินคาร์ตัน	ช	๑๖			
๖๑๔๑	น.ส. ปริยาภรณ์	ขุนประเสริฐ	บ				๑๖	๖๒๒๑	น.ส. วรรณพร	เหล่าชิด	บ	๑๖			
๖๑๔๔	น.ส. ขวัญฤดี	ฐราชรักษ์	ช				๑๖	๔๔๐๓	น.ส. มนต์พร	วรรณดี*	ช	๑๖			
๓๔๐๘	น.ส. พรพิมล	วัฒนาวงษ์	บ				๑๖	๖๒๓๔	น.ส. ปิยวรรณ	พงษ์รักษา	บ	๑๖			
๖๑๔๔	น.ส. กนกวรรณ	อรุณมณี	ช				๑๖	๖๒๖๔	น.ส. รักยิณา	บัวทอง	ช	๑๖			
๓๕๑๑	น.ส. นพรัตน์	นุดวงษ์	บ				๑๖	๔๖๑๖	น.ส. ปราณี	มงคลสังจา	บ	๑๖			
๖๑๓๑	น.ส. จินัฐตา	หอมบุบผา	ช				๑๖	๔๖๑๗	นางรัชฌิณากัญญา	เบญญาณาพจน์	ช	๑๖			
๖๑๓๒	น.ส. ณิชวดี	ชวลีกราน	บ				๑๖	๔๖๒๑	น.ส. สุทธิกานต์	รักษาก็คี*	บ	๑๖			
๓๖๐๓	นางพิมพ์ทิภา	จันทนะ โสคติ	ช				๑๖	๔๗๑๕	นางกาญจนา	กู่สุจิต	ช	๑๖			
๓๖๐๘	นางเสวีวรรณ	เรืองอินทร์	บ				๑๖	๔๗๒๑	น.ส. ภาวิณี	ปานันดา	บ	๑๖			
๓๖๑๑	น.ส. ปิ่นมณี	ธรรมโสภินท์กุล	ช				๑๖	๔๗๒๒	น.ส. ภาณี	ชุนณี*	ช	๑๖			
๓๖๑๒	น.ส. นิลบุล	มหาพิรุณ*	บ	๑				๖๒๘๒	น.ส. ณิชพิมพ์	เหลื่องอร่าม	บ	๑๖			
๓๖๑๓	น.ส. กัญธิกา	มิ่งสงค์*	ช	๑				๔๘๐๖	น.ส. สุนันต์ยา	ชวนชิด	ช	๑๖			
๓๖๑๔	น.ส. วิไล	วงศ์บุญชัยเลิศ	บ	๑				๖๓๑๑	น.ส. ณิชสิณี	นิมาภาส	บ	๑๖			
๓๖๑๕	น.ส. จิตรลดา	สินใหม่*	ช	๑				๖๓๑๒	น.ส. ธีรภัทร	ศิรินาวิ	ช	๑๖			
๖๑๕๑	น.ส. อรัญญา	ลาดสูงเนิน	บ	๑				๖๓๑๔	น.ส. นุจรี	สุนัยกลาง	บ	๑๖			
๖๑๕๒	น.ส. กนกพร	วงศ์วีระไพบุล	ช	๑				๖๓๑๕	น.ส. ชาลิตา	อินทมาตย์	ช	๑๖			
๖๑๕๓	น.ส. วรดา	จิตรงามขำ	บ	๑				๕๑๑๗	น.ส. ศิริกาญจน์	บุญใส	บ	๑๖			
๖๑๕๔	น.ส. ณิชชญา	สายสวาท	ช	๑				๕๑๒๒	น.ส. เพ็ญธนา	ภูระหงษ์*	ช	๑๖			

๔.๕ เจ้าหน้าที่ คณงาน นักการภารโรง (หญิง) อยู่ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. (ช) และ ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. (บ) ของวันเดียวกัน

โดยปฏิบัติงานตามข้อ ๑ - ๓ ให้ลงชื่อและเวลา การอยู่เวรทุกครั้ง ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด หากมีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้น เกิดการก่อวินาศกรรม หรือ เกิดอภिकภัยภายในสถานศึกษา ให้รายงานเหตุการณ์ต่อ ครูเวร หรือ ผู้ตรวจเวร หรือ รองผู้อำนวยการ หรือ ผู้อำนวยการทราบโดยด่วน เพื่อจะได้รายงานต่อ ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี โดยทันที เจ้าหน้าที่ คณงาน นักการภารโรง (หญิง) ที่อยู่เวรในให้ทำหน้าที่ประสานงานกับผู้มาติดต่อราชการ รับจดหมายและโทรศัพท์ โดยให้อยู่ปฏิบัติหน้าที่ที่ห้องโถงชั้นล่างอาคารอำนวยการ

รหัส	ชื่อ	สกุล	รอบ	เดือน				รหัส	ชื่อ	สกุล	รอบ	เดือน			
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๘๑๐๔	น.ส. ดิวิดา	กิมพิทักษ์	บ			๑๒		๘๒๖๘	นางนิจชนันท์	ธาระงาม	บ				
๘๑๐๕	นางดวงรัตน์	เฟือกหอม	ช					๘๒๖๕	นางประไพ	ยิ้มศรีใส	ช	๑๔			๑๔
๘๑๐๖	นางชลิตา	พักเที่ยง	บ					๘๒๘๐	นางสุรัสวดี	ยสินทรางกูร	บ				
๘๕๑๕	น.ส. ชนาภัทร	ชื่นกมล	ช			๑๘		๗๕๐๖	นางเสาะเที่ยง	ศรีสถาพร	ช	๑๕			๑๕
๘๒๐๖	น.ส. เบญจมาศ	โพธิ์เต็ง	บ					๘๒๔๓	น.ส. นิภาพัตร์	รุ่งเรือง	บ				
๘๒๘๑	น.ส. พรพรรณ	สุขใบ	ช					๘๕๐๖	น.ส. มนูญชยา	เจิมเกิด	ช	๒๑			๒๑
๘๕๑๒	น.ส. สุปราณี	ถิมดี	บ					๘๕๐๔	นางชลิตา	อ่อนน่วม	บ				
๘๒๐๗	น.ส. สุทิสรา	อ่อนน้อม	ช			๒๕		๘๒๖๓	นางยุพา	หมีสกุล	ช	๒๒			๒๒
๘๕๑๐	น.ส. ณิชุนิษา	จิตภูธรโรจน์	บ					๘๕๐๕	นางจอมขวัญ	ไสยจิตร	บ				
๘๒๕๑	น.ส. จันทภา	สุวรรณเกษ	ช					๘๕๒๐	น.ส. รัตนา	ศรีสวัสดิ์	ช	๒๘			๒๘
๘๕๐๗	น.ส. ศิรินรัตน์	นาคอ่อน	บ					๘๒๐๔	นางวริศมิษา	สร้อยผาบ	บ				
๘๕๑๑	น.ส. ไสรวง	จันทร์ชิต	ช				๑	๘๓๑๓	น.ส. อมรรัตน์	บรรลือเสนาะ	ช	๒๕			๒๕
๘๒๘๒	น.ส. พรทิพย์	จันทร์สุข	บ					๘๓๐๒	นายณัฐ	อมรมนัสวกรกุล	บ				
๘๒๕๘	นายมนตรี	คู่ยทับ	ช				๒	๘๓๐๖	น.ส. ภัทราวดี	รวมญาติ	ช		๔		๓๐
๘๒๖๐	น.ส. สราญรัตน์	รุ่งจำเริญ	บ					๘๓๑๕	นางพรทิพย์	ป้อมเชียงพิน	บ				
๘๒๑๕	น.ส. ชุติกาญจน์	ปราบวงศา	ช	๑				๘๓๐๕	น.ส. โสภิตา	ชูสกุล	ช		๕		
๘๒๕๑	น.ส. พัชรี	ตั้งพง	บ					๘๓๐๔	น.ส. อัญธิกา	มีหวัง	บ				
๘๒๓๗	นายสุรพิชญ์	โพธิ์วิหค	ช				๒	๘๓๐๓	น.ส. ขวัญสิริ	เหมปาละ	ช		๑๑		
๘๕๑๓	น.ส. บุญกร	จารินทร์	บ					๘๔๒๑	น.ส. ธาณี	บูรณารมย์	บ				
๘๕๒๒	น.ส. ชาลิตา	พวงสุวรรณ	ช				๓	๘๔๐๓	นางสุประภาดา	จิรากร	ช		๑๒		
๘๔๐๗	น.ส. กาญจนา	คลังขวงค์	บ					๘๔๑๒	น.ส. วรรณรัตน์	กาลพัฒน์	บ				
๘๒๑๕	นายประเสริฐ	คลังสิน	ช				๔	๘๘๐๔	น.ส. พรหทัย	เกิดบัณฑิตย์	ช		๑๘		

บัญชีรายชื่อแบบท้ายคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ที่ ๑๑๑ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๕

หน้า ๘

๔.๖ เจ้าหน้าที่ คณงาน นักการภารโรง (ชาย) อยู่เวรระหว่างเวลา ๑๘.๐๐-๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น (คืนละ ๑ คน) ใช้ที่พักรักษาที่พักรักษาพนักงานขับรถ

จุดพักและรวมการ โดยปฏิบัติงานตามข้อ ๑ - ๓ ลงชื่อและเวลาการอยู่เวรทุกครั้ง ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด ให้ดูแลการเปิด-ปิดไฟฟ้า

แสงสว่าง-น้ำประปาเพื่อความประหยัด หากมีเหตุการณ์ไม่ปกติ เกิดขึ้น เกิดการก่อวินาศกรรม หรือ เกิดอัคคีภัยภายในสถานศึกษา ให้รายงานเหตุ

การณ้ต่อครูเวร หรือ ผู้ตรวจเวร หรือ รองผู้อำนวยการ หรือ ผู้อำนวยการ ทราบโดยด่วน เพื่อจะได้รายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรีโดยทันที

รหัส	ชื่อ	สกุล	มกราคม				กุมภาพันธ์			มีนาคม				เมษายน			
๘๒๔๔	นายฉัตรปิติ	วงศ์ถิรเจตน์	๒	๑๑	๒๐	๒๕	๓	๑๖	๒๕	๓	๑๒	๑๔	๒๓	๑	๑๐	๑๕	๒๘
๘๕๐๑	นายประจักษ์	ชำนาญคง	๓	๑๒	๒๑	๓๐	๔	๑๗	๒๖	๔	๑๓	๑๕	๒๔	๒	๑๑	๒๐	๒๙
๘๒๒๑	นายประสิทธิ์	บุตรษาแก้ว	๔	๑๓	๒๒	๓๑	๕	๑๘	๒๗	๕	๑๔	๑๖	๒๕	๓	๑๒	๒๑	๓๐
๘๖๐๗	นายไวยวิทย์	แก้วมรกต	๕	๑๔	๒๓		๑	๑๐	๑๙	๖	๑๕	๑๗	๒๖	๔	๑๓	๒๒	
๘๒๔๘	นายประภาส	พุ่มสงวน	๖	๑๕	๒๔		๒	๑๑	๒๐	๑	๑๖	๑๘	๒๗	๕	๑๔	๒๓	
๘๒๗๓	นายเวียงวัง	สมศรี	๗	๑๖	๒๕		๓	๑๒	๒๑	๒	๑๗	๑๙	๒๘	๖	๑๕	๒๔	
๘๒๘๖	นายภักพล	นุตตริยวุฒิ	๘	๑๗	๒๖		๔	๑๓	๒๒	๓	๑๘	๒๐	๒๙	๗	๑๖	๒๕	
๗๕๐๗	นายนราภรณ์	สีหาเสนา	๙	๑๘	๒๗		๕	๑๔	๒๓	๔	๑๐	๑๕	๒๑	๓๐	๘	๑๗	๒๖
๘๕๐๗	นายสมชาย	ชุ่มนาค	๑	๑๐	๑๙	๒๘	๖	๑๕	๒๔	๕	๑๑	๒๐	๒๒	๓๑	๙	๑๘	๒๗

๗๘๐๑ นายสง่า สมสุตใจ

๑. เป็นผู้ควบคุมการอยู่เวรของเจ้าหน้าที่ชายกลางคืน

ผู้ดูแลหมวดอาคารสถานที่ ๐๘๑-๒๕๖๒๕๔๕

๒. จัดหาคนอยู่เวรแทนผู้ที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เวร-ยามได้ หรืออยู่เวรแทน

๕. ยามรักษาการณ์ ปฏิบัติงานตามข้อ ๑-๓ ให้ลงชื่อและเวลาการอยู่เวรทุกครั้ง ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัดในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ หน้า ๑๐
อยู่ประจำป้อมยาม: ประตูกทางเข้าถนนศรีสุริยวงศ์ กรณีเกิดเหตุการณ์ไม่ปกติ เกิดการก่อวินาศกรรม หรือ เกิดอัคคีภัยภายในสถานศึกษา
ให้รายงานครูเวร หรือผู้ตรวจเวรหรือรองผู้อำนวยการ หรือผู้อำนวยการทราบโดยด่วน เพื่อรายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัดทราบทันที
ยามรักษาการณ์มี ๒ ผลัดดังนี้

ผลัดที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ผลัดที่ ๒ เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. ในช่วงระหว่างเปลี่ยนผลัด

ให้มารับเวรยามก่อนและกลับหลัง ๓๐ นาที ในวันเปิดเรียน ยามผลัดที่ ๒ และผลัด ๓ ให้มาอยู่ประจำประตูถนนเสือป่าก่อน ๓๐ นาที แล้วค่อยกลับ

ประจำป้อมยาม ถ้าผู้ที่อยู่เวรต่อไปยังไม่มาให้ผู้อยู่เวรเดิมทำการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

ผลัดที่ ๑ เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ผลัดที่ ๒ เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. ในช่วงระหว่างเปลี่ยนผลัด

ให้มารับเวรยามก่อนและกลับหลัง ๓๐ นาที ในวันเปิดเรียน โดยให้มาอยู่ประจำประตูถนนเสือป่าก่อน ๓๐ นาที แล้วจึงกลับไปอยู่

ประจำป้อมยาม ถ้าผู้ที่อยู่เวรต่อไปยังไม่มาให้ผู้อยู่เวรเดิมทำการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป และแจ้ง หน.งานอาคารที่เพื่อจัดคนแทนฯ

รหัส	ชื่อ	สกุล	ปฏิบัติงานตามข้อ ๑-๓ ให้ลงชื่อและเวลาการอยู่เวรทุกครั้ง
๓๕๐๓	นายสำราญ	มาวหา	
๓๕๐๑	นายจันทร์	หมีสกุล	
๘๒๖๔	นายชูชีพ	จิตรดำรงค์	

นายวินัย รุ่งถิ่น
หัวหน้างานอาคารสถานที่
๐๘๑๔๒๓๕๕๙๙

ให้ปฏิบัติหน้าที่ยามรักษาการณ์ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัดและให้
จัดบันทึกพาหนะเข้าออกทุกคันพร้อมแลกเปลี่ยนบัตรสำหรับผู้มาติดต่อราชการ
๑. เป็นผู้ควบคุมและดูแลการอยู่เวรยามรักษาการณ์
และตรวจสอบการจดบันทึกพาหนะเข้าออกทุกคัน
๒. ตรวจสอบรายงานและลงลายมือชื่อในบันทึกใน แบบรายงานประจำวัน