



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี

ที่ ๒๘ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการประเมินมาตรฐานวิชาชีพพระดับปริญญาตรีภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ การวัดสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B๒ หรือเทียบเท่า และการวัดมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล หลักสูตรปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ กำหนดให้ผู้เรียนต้องรับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ และระบบประกันคุณภาพการศึกษา ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ.๒๕๖๓ กำหนดให้ผู้เรียนเข้ารับการวัดสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B๒ หรือเทียบเท่า และการวัดมาตรฐาน ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ให้ผู้สำเร็จ การศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับปริญญาตรีที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่รับผิดชอบในการติดตามประสาน กำกับ ดูแล ช่วยเหลือ สนับสนุนให้ทุกฝ่ายทำงาน ร่วมกัน และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------|--------------|---------------------|
| ๑.๑ นายสมพงษ์ | พนมชัย | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายชุมพล | คำเทียน | กรรมการ |
| ๑.๓ นายจิติ | ชั้นวิธิพร | กรรมการ |
| ๑.๔ นายอานูภาพ | ทับศิริวัฒน์ | กรรมการ |
| ๑.๕ นายบรรเจิด | คุ้มมณี | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและฝ่ายลงทะเบียน มีหน้าที่ รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการประเมิน มาตรฐานวิชาชีพ วางแผน จัดเตรียมและตรวจสอบตารางการสอบ รับข้อสอบจากคณะกรรมการกลาง คุ่ม สอบตลอดจนประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ตรวจสอบความพร้อมและจัดสถานที่สอบให้พร้อมที่จะใช้ในการสอบ และประชาสัมพันธ์การดำเนินการสอบ อำนวยความสะดวกในวันสอบตลอดจนประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ตรวจสอบข้อสอบและกรอกคะแนนภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติพร้อม **สรุปผลการสอบมาตรฐานวิชาชีพ การวัดสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B๒ หรือเทียบเท่า และการวัดมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล** ส่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๔ ภายในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|--------------|---------------|
| ๒.๑ นายบรรเจิด | คุ้มมณี | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายคมกฤษ | ข่ายัง | กรรมการ |
| ๒.๓ นายภัทร | ทองสามสี | กรรมการ |
| ๒.๔ นายวิโรจน์ | กิตติวรปรีดา | กรรมการ |
| ๒.๕ นายอานัติ | ทองมัน | กรรมการ |
| ๒.๖ นางกุลธิดา | นาคีสินธุ์ | กรรมการ |
| ๒.๗ นางศิริวรรณ | บุญมีเลี้ยง | กรรมการ |
| ๒.๘ ว่าที่ ร.ต.เกรียงไกร | กรรมแก้ว | กรรมการ |

| | | |
|-----------------------|------------|----------------------------|
| ๒.๙ นางสาวชนานาถ | เต็มธนัน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๑๐ นางสาวนิตยา | อรุวงศ์วิช | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๑๑ นางสาวศิริลักษณ์ | ทับทิม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร อุปกรณ์สื่อโสตฯและบันทึกภาพ มีหน้าที่ กล่าวพิธีเปิด พิธีปิด ประสานงานติดตั้งระบบเสียงในพิธีเปิด-ปิด จัดอุปกรณ์สื่อฯ เสียงและบันทึกภาพการจัดการอบรมฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

| | | |
|------------------|--------------|---------------------|
| ๓.๑ นายชุมพล | คำเทียน | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางสาวภรณา | โพธิ์เต็ง | กรรมการ |
| ๓.๓ นายวิโรจน์ | กิตติวรปรีดา | กรรมการ |
| ๓.๔ นายสุรศักดิ์ | สุภาสุธากุล | กรรมการและเลขานุการ |

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่ มีหน้าที่ ทำความสะอาด จัดเตรียมโต๊ะ-เก้าอี้ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

| | | |
|-----------------------|--------------|---------------------|
| ๔.๑ นายชุมพล | คำเทียน | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นายสง่า | สมสุดใจ | กรรมการ |
| ๔.๓ นายนรากรณ์ | สีหาเสนา | กรรมการ |
| ๔.๔ นักการภารโรงทุกคน | | กรรมการ |
| ๔.๕ จ.ส.อ. อนันต์เดช | ประพันธ์พจน์ | กรรมการและเลขานุการ |

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ ประสานงานและอำนวยความสะดวกในการดำเนินการจัดบริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

| | | |
|----------------------|-------------|---------------------|
| ๕.๑ นายคมกฤษ | ขำยัง | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ นางสาวรัชดาภรณ์ | ตันติกำธน | กรรมการ |
| ๕.๓ นางสาวสุพิศา | อ่อนน้อม | กรรมการ |
| ๕.๔ นายนรากรณ์ | สีหาเสนา | กรรมการ |
| ๕.๕ นางสาวศิริลักษณ์ | ทับทิม | กรรมการ |
| ๕.๖ นางศิริวรรณ | บุญมีเลี้ยง | กรรมการและเลขานุการ |

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร มีหน้าที่ จัดทำเกียรติบัตรให้ทุกฝ่ายที่สนับสนุน ตลอดจนสรุปผลการดำเนินการรายงานต่อคณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

| | | |
|------------------|--------------|---------------------|
| ๖.๑ นายอานูภาพ | ทับศิริวัฒน์ | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ นางกุลรภัส | หลวงเทพ | กรรมการ |
| ๖.๓ นางสาวปรีดา | วงศ์เปี่ยม | กรรมการ |
| ๖.๔ นางสาวญาณิศา | หงษ์ทอง | กรรมการและเลขานุการ |

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการให้บริการ และแบบสอบถามวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปรายงานผลให้ วิทยาลัยฯ ทราบ เพื่อการนำไปใช้พัฒนาปรับปรุง ในโอกาสต่อไปประกอบด้วย

| | | |
|----------------------|--------------|---------------------|
| ๗.๑ นายอานูภาพ | ทับศิริวัฒน์ | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ นางสาวศิริลักษณ์ | ทับทิม | กรรมการ |
| ๗.๓ นายคมกฤษ | ขำยัง | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
อย่างเคร่งครัด และเกิดประโยชน์ต่อทางราชการต่อไป โดยอนุญาตให้คณะกรรมการเบิกค่าตอบแทน
ในวันปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ตามสิทธิ์

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมพงษ์ พนมชัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี