



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี

ที่ ๙๓๖ /๒๕๖๕

เรื่อง อนุญาตให้บุคลากรเดินทางไปราชการ

.....

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มอบหมายให้สถาบันการอาชีวศึกษา ภาคกลาง ๔ กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการขอรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีของสถานประกอบการที่ร่วมจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม อาคารอินทนิล ชั้น ๒ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ถนนรามอินทรา เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๒๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยและผู้อำนวยการวิทยาลัยสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) ข้อ ๒ วิทยาลัยจึงอนุญาตให้

- | | | |
|----------------|------------|------------------|
| ๑. นายสุรียนต์ | ฉิ่งแก้ว | ครูเชี่ยวชาญ |
| ๒. นายศุภชัย | ยะภูมินทร์ | ครู |
| ๓. นายสุภชัย | ชมชื่น | พนักงานขับรถยนต์ |

เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมอบรม ในระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม อาคารอินทนิล ชั้น ๒ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ถนนรามอินทรา เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร เดินทางโดยพาหนะรถยนต์วิทยาลัย หมายเลขทะเบียน กง ๓๑๕๐ ราชบุรี โดยอนุญาตให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ดังนี้

๑. รายที่ ๑ และ ๒ เบิกค่าอาหารและค่าที่พักในวันประชุมจากเงินงบประมาณโครงการฯ ค่าเบี้ยเลี้ยง เบิกได้ตามสิทธิจากเงินงบประมาณวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี
๒. รายที่ ๓ อนุญาตเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักได้ตามสิทธิ โดยประหยัดจากเงินงบประมาณวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ให้เขียนแบบสรุปและแบบรายงานการไปราชการเสนอผู้อำนวยการวิทยาลัยหลังจากกลับมาปฏิบัติราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชุมพล คำเทียน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี