



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี
ที่ ๗๖๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ธุรการมาช่วยงานการเงินปฏิบัติงาน

ตามที่ รัฐบาลมีโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษา ในช่วงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ของกระทรวงศึกษาธิการในอัตรา ๒,๐๐๐ บาทต่อคนนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยวิทยาลัยฯ จึงมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ธุรการมาช่วยงานการเงินปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๒๐.๓๐ น. ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| ๑. นางสาวนภาพร มาตำนาน | เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลฯ |
| ๒. นางสาวอรุณรัตน์ อินทวงค์ | เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและห้องสมุด |
| ๓. นางสาวณัฐนิชา จิตภูธโรจน์ | เจ้าหน้าที่งานการบัญชี |
| ๔. นางสาววิศราภรณ์ กฤษณเศรษฐ์ | เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาทวิภาคี |

มีหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านธุรการ ตรวจสอบและรวบรวมเอกสารการเบิกจ่ายเงินให้ถูกต้อง ตรงตามข้อมูลของครูที่ปรึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔)

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเวลา ๑๖.๓๐ - ๒๐.๓๐ น. ในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท

สั่ง ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมพงษ์ พนมชัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี