



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคตราขบุรี
ที่ ศท๒ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ

เพื่อให้การดูแลสถานที่ราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗ และระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยความปลอดภัยในทรัพย์สินที่เป็นสมบัติของทางราชการ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ วิทยาลัยจึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์สถานที่ราชการ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ดูแลรักษาป้องกันทรัพย์สินทางราชการให้ปลอดภัยจากการก่อวินาศกรรม โจรกรรม อัคคีภัย ให้ทำหน้าที่ประสานงาน อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการหรือมีกิจธุระอื่น รวมทั้งรับโทรศัพท์ไปรษณีย์ภัณฑ์และอื่น ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากมีเรื่องเร่งด่วนให้รีบแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบทันทีหรือแก้ไขปัญหาที่ตามควรแก่เหตุ

๒. ให้บันทึกผลการปฏิบัติงานอยู่เวรตามแบบรายงานทุกครั้ง และถ้ามีเหตุการณ์ไม่ปกติให้รีบรายงานให้รองผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือผู้อำนวยการวิทยาลัยทราบโดยทันที

๓. อนึ่ง การละทิ้งหน้าที่เวรยามรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ทั้งในเวลากลางวันและกลางคืนมีความผิดทางวินัยตามมาตรา ๘๗ แห่ง พ.ร.บ.ข้าราชการครูฯ พ.ศ. ๒๕๔๗ ฐานละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

๔. ให้ปฏิบัติหน้าที่รักษาการณ์สถานที่ราชการ ตามวัน เวลา ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้

๔.๑ ครู - อาจารย์ (ชาย) อยู่เวรเวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น ณ ห้องพักครูเวร

๔.๒ ครู - อาจารย์ (ชาย) ผู้ตรวจเวรปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรช่วงเวลาใด ๆ ในระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น (ให้มาตรวจเวรตั้งแต่ช่วงเริ่มต้นเวลาของแต่ละช่วง)

๔.๓ ครู - อาจารย์ (หญิง) อยู่เวรในช่วงเช้าเวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๓.๐๐ น. และในช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น. ณ ของวันเดียวกัน บริเวณลงเวลาอาคารอำนวยการชั้นล่าง

๔.๔ ครู - อาจารย์ (หญิง) ผู้ตรวจเวรปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวรช่วงเวลาใด ๆ ในระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง เวลา ๑๘.๐๐ น. ของวันเดียวกัน

๔.๕ เจ้าหน้าที่ คณงาน นักการภารโรง (หญิง) อยู่เวรในช่วงเวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๓.๐๐ น. และในช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น. ของวันเดียวกัน

๔.๖ เจ้าหน้าที่ คณงาน นักการภารโรง (ชาย) อยู่เวรเวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

๕. ยามรักษาการณ์อยู่เวรวันละ ๓ ผลัด ดังนี้

๕.๑ ผลัดที่ ๑ อยู่เวรเวลา ๐๗.๐๐ น. ถึง ๑๙.๐๐ น.

๕.๒ ผลัดที่ ๒ อยู่เวรเวลา ๑๙.๐๐ น. ถึง ๐๗.๐๐ น.

๕.๓ ผลัดที่ ๓ สลับพักเวร

๖. ให้ครู - อาจารย์ คณงาน นักการภารโรง เจ้าหน้าที่และยามรักษาการณ์ ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามคำสั่งโดยเคร่งครัด หากไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ให้จัดหาคนมาอยู่เวรแทน โดยจัดทำบันทึกตามแบบฟอร์มการขอเปลี่ยนเวรของวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติก่อน

๗. ให้รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร กำกับ/ติดตาม/ควบคุม/ดูแล ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมพงษ์ พนมชัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี

บัญชีรายชื่อแบบท้ายคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ที่ /๒๕๖๔ ลงวันที่ เดือน กันยายน ๒๕๖๔

๔.๒ ครู (ชาย) ทำหน้าที่ผู้ตรวจเวร ช่วงเวลาระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น ให้ลงชื่อและเวลาการมาตรวจทุกครั้ง ตรวจสอบการมาอยู่เวรของ ครู คนงาน การโรง เจ้าหน้าทีและยามรักษาการณ์ และหากมีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้น เกิดการก่อวินาศกรรม หรือเกิดอัคคีภัยภายในสถานศึกษา ให้รายงานรองผู้อำนวยการ หรือผู้อำนวยการทราบโดยด่วน เพื่อจะได้รายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัดโดยทันที

รหัส	ชื่อ	สกุล	เดือน			รหัส	ชื่อ	สกุล	เดือน		
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๔๑๑๐	นายธนาศักดิ์	กุ่มสุจริต	๑๖	๑๖	๑๘	๔๓๑๐	ว่าที่ร.ต.วัชร	แป้นขอม	๑	๑	๓
๔๒๑๒	นายณรงค์ศักดิ์	บุญช่วย	๑๗	๑๗	๑๕	๔๓๐๕	จ.ส.อ.อนันต์เดช	ประพันธ์พงษ์	๒	๒	๔
๔๒๑๔	นายสมฤกษ์	อินทร์เจริญ	๑๘	๑๘	๒๐	๔๗๑๓	นายอาทิตย์	ทองมัน	๓	๓	๕
๔๔๐๒	นายวิจิตร	ชัยมงคลมณี	๑๕	๑๕	๒๑	๓๖๑๐	ว่าที่ ร.ต.เกรียงไกร	กรรณแก้ว	๔	๔	๖
๔๔๐๑	นายชาติรี	ศรีวิเชียร	๒๐	๒๐	๒๒	๔๖๐๔	ว่าที่ร.ต.ภานุพล	ปิ่นราชันนท์	๕	๕	๗
๔๕๐๕	นายกิตติศักดิ์	เฮงเส็ง	๒๑	๒๑	๒๓	๕๓๑๒	นายชาติรี	ปิ่นนาผล	๖	๖	๘
๔๓๑๑	นายชาญณรงค์	สวนพานิชย์	๒๒	๒๒	๒๔	๓๕๐๖	นายเอกภพ	จันทร์กุล	๗	๗	๙
๔๖๐๑	นายภูริพัฒน์	สกุลคง	๒๓	๒๓	๒๕	๔๗๐๔	นายคมกฤษ	ขำยัง	๘	๘	๑๐
๔๗๑๘	นายสุรศักดิ์	สุภาสุธากุล	๒๔	๒๔	๒๖	๕๑๑๘	นายธนวัฒน์	แก้วทองงค์	๙	๙	๑๑
๔๕๐๗	นายสมพงษ์	วงษ์วิไล	๒๕	๒๕	๒๗	๔๓๑๒	นายชिरูธ	หอมทรัพย์	๑๐	๑๐	๑๒
๕๕๐๕	นายปิยะ	สุขเจกพะเน	๒๖	๒๖	๒๘	๔๖๑๔	นายชัยวัฒน์	พูลสวัสดิ์	๑๑	๑๑	๑๓
๕๘๐๖	นายโสพล	บุญศรีสวัสดิ์	๒๗	๒๗	๒๙	๔๗๐๒	นายวิโรจน์	กิตติวปรีดา	๑๒	๑๒	๑๔
๕๑๑๕	นายเฉลิมชัย	งามทรัพย์	๒๘	๒๘	๓๐	๔๑๑๓	นายสุภชัย	ชะภูมิินทร์	๑๓	๑๓	๑๕
๓๓๐๕	นายเสนาะ	ขุนประเสริฐ	๒๙	๓๐	๓๑	๔๑๑๗	นายบุญเลิศ	ทวงมาลา	๑๔	๑๔	๑๖
๓๒๐๒	นายวิภาส	หล่อพิมพ์	๓๐		๑	๔๑๐๔	นายสมบูรณ์	ขุนหทัย	๑๕	๑๕	๑๗
๖๔๕๒	นายชุนวัฒน์	พณะงาม	๓๑		๒						

๕

บัญชีรายชื่อแบบท้ายคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ที่ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ เดือน กันยายน ๒๕๖๔

๔.๓ ครู (หญิง) อยู่ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. (ข) และ ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. (บ) ของวันเดียวกัน โดยปฏิบัติงานตามข้อ ๑ - ๓ ให้ลงชื่อและเวลาการอยู่เวรทุกครั้ง ตรวจสอบการมาอยู่เวรของพนักงาน ภารโรง ชามรักษาการณ และ เจ้าหน้าที่ ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด หากมีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้น เกิดการก่อวินาศกรรม หรือ เกิดอุบัติเหตุภายในสถานศึกษา ให้รายงานเหตุการณ์ต่อผู้ตรวจเวร รองผู้อำนวยการ หรือผู้อำนวยการทราบโดยด่วน เพื่อจะได้รายงานต่อ ผู้ว่าราชการจังหวัดโดยทันที ครู (หญิง) ที่อยู่เวรในวันหยุดราชการ ให้ทำหน้าที่ประสานงานกับผู้มาติดต่อราชการ รับจดหมายและโทรศัพท์ โดยให้อยู่ปฏิบัติหน้าที่ที่ห้องโถงรับส่งเอกสารอำนวยการ

รหัส	ชื่อ สกกุล	รอบ	เดือน			รหัส	ชื่อ สกกุล	รอบ	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.								
๖๓๑๒	น.ส.พรพรรณ มั่งคั่ง	ข				๓๖๐๗	นางพิมพ์กา จันทนะโตศักดิ์	ข					
๖๓๑๕	น.ส.พัชราภรณ์ วันเพ็ญ	บ	๑๐			๖๔๓๓	น.ส.กนกวรรณ ดันจินดารัตน์	บ		๗			
๖๓๒๖	น.ส.จิรญาภา พรหมบุคคี	ข	๑๓			๖๔๕๔	น.ส.กรรณิกา ทิลาเวียม	ข		๑๓			
๖๓๖๘	น.ส.วิมลทิพย์ บุญเกตุ	บ				๖๔๕๕	น.ส.สุภาณิดา เบี้ยกคะสินธุ์	บ					
๖๓๓๔	น.ส.ปรีชาภรณ์ ขุนประเสริฐ	ข	๑๖			๕๑๑๗	น.ส.ศิริกาญจน์ บุญใส	ข		๑๔			
๓๔๐๘	น.ส.พรพิมล วัฒนาวงษ์	บ				๖๕๑๑	น.ส.แพรวพรรณ เอี่ยมกิจ	บ					
๖๓๔๕	น.ส.ปัทมา พรหมชนะ	ข	๑๗			๖๕๑๒	น.ส.วิชาดา นามสิงห์	ข		๒๐			
๓๕๑๐	น.ส.กนกวรรณ อรุณมณี	บ				๕๕๐๒	นางรัชณี เคะทะเทียนวิจิตร	บ					
๖๓๕๓	น.ส.จันทิมา หอมบุปผา	ข	๒๓			๖๖๐๓	น.ส.ภาวดี กระจานรัมย์	ข		๒๑			
๖๓๔๗	น.ส.นพรัตน์ นุควงษ์	บ				๖๕๒๑	นางฉวีมน อำนวยชัย	บ					
๖๓๕๓	น.ส.จันทิมา หอมบุปผา	ข	๒๔			๕๓๐๒	นางกมลพร พุทธิภักดิ์วิวงศ์	ข		๒๗			
๖๓๔๗	น.ส.นพรัตน์ นุควงษ์	บ				๕๓๑๓	น.ส.ชลขวัญ แสงเทียน	บ					
๓๖๑๑	น.ส.ปิ่นมณี ธรรมโสภิน	ข	๒๕			๖๕๓๒	น.ส.พัชราภรณ์ เลาวีลาศ	ข		๒๘			
๓๖๐๘	นางเสวีวรรณ เรืองอินทร์	บ				๖๘๒๐	น.ส.สมใจ เลียบจร	บ					
๖๓๖๓	น.ส.อรัญญา ลาดสูงเนิน	ข	๓๐			๖๕๗๒	น.ส.พัชยา ยุกตะนันท์	ข			๔		
๖๓๖๒	น.ส.นิลบล มหาพิรุณ	บ				๖๕๔๕	น.ส.อุไรวรรณ มีแสง	บ					
๖๓๖๔	น.ส.จิตภา เส็งประเสริฐ	ข	๓๑			๖๕๔๖	น.ส.กาญจนา นิลนวล	ข			๕		
๖๓๖๕	น.ส.กนกพร วงศ์วิระไพบุส	บ				๖๕๓๗	น.ส.อนงค์นาด จันอัน	บ					
๖๓๗๐	น.ส.วรดา จิตรงามขำ	ข		๖		๖๕๔๘	น.ส.กมลชนก สุขพอสสม	ข			๑๑		
๖๓๖๕	น.ส.ปาติดา อึ้งไพโร	บ				๖๕๕๑	น.ส.สมิตดา เจริญจันทัก	บ					

			ร.บ.	ค.ค.	พ.ย.	ร.ค.				ร.บ.	ค.ค.	พ.ย.	ร.ค.	
๑๖๐๕	นางพิมพ์ิกา	จินตนะ โสคติ	ช			๑๒	๖๕๘๑	น.ส.หทัยกานต์	สุดสงวน	ช				
๕๕๐๖	น.ส.นาขวัญ	จันทร์จำรัส	บ				๖๖๐๒	น.ส.กนกนกร	คำอ่าง	บ				
๔๒๑๘	น.ส.นิตาชล	จันทร์ทอง	ช			๑๘	๕๗๐๗	น.ส.อวิศยา	ภมร	ช				
๕๔๐๖	นางภคินีภา	จิตเวสส์	บ				๖๕๖๔	น.ส.กัญญารัตน์	คงประทีป	บ				
๖๔๕๔	น.ส.รักษิณา	บัวทอง	ช			๑๕	๖๗๑๒	น.ส.ยุภา	ผู้ใหญ่	ช				
๕๖๑๖	น.ส.ปราณี	มงคลดีจจา	บ				๕๗๑๑	น.ส.วรรณพร	เหล่าจิต	บ				
๖๗๑๑	น.ส.รนิดา	น้อยไธย์	ช			๒๕	๖๕๑๗	น.ส.ปราณปริยา	จู้เจ็ย	ช	๒			
๖๘๒๑	น.ส.อติศยา	ปิตรนภนันท์	บ				๖๕๑๘	น.ส.รัมพร	อินทรา	บ				
๖๗๑๑	น.ส.วรรณพร	เหล่าจิต	ช			๒๖	๖๕๘๓	น.ส.กาญจนา	จันทร์ปรุง	ช	๓			
๖๔๗๗	น.ส.ฉันทิมา	เหลื่องอร่าม	บ				๖๕๘๖	น.ส.กมลชนก	สุทธิเชษฐ์	บ				
๕๕๐๖	น.ส.สุนันทยา	ชวนจิต	ช				๖๕๕๑	น.ส.ศรัยรัตน์	แทนบุตร	ช	๕			
๖๔๘๔	น.ส.ฉัฐสินี	นิมาภาส	บ				๖๕๖๕	น.ส.รติมา	อ้อมไฉ	บ				
๕๖๑๗	นางรักษิณากัญญา	เบญญาบุณาพ	ช							ช				
๕๗๒๑	น.ส.ภาวิณี	ปัทมนดา	บ							บ				

บัญชีรายชื่อแบบท้ายคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ที่ /๒๕๖๔ ลงวันที่ เดือน กันยายน ๒๕๖๔
 ๔.๕ เจ้าหน้าที่ คนงาน นักการภารโรง (หญิง) อยู่ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. (ข) และ ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. (บ) ของวันเดียวกัน
 โดยปฏิบัติงานตามข้อ ๑ - ๓ ให้ลงชื่อและเวลา การอยู่เวรทุกครั้ง ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด หากมีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้น เกิดการก่อ
 วนากรรม หรือ เกิดอหิวาต์ภายในสถานศึกษา ให้รายงานเหตุการณ์ต่อ ครูเวร หรือ ผู้ตรวจเวร หรือ รองผู้อำนวยการ หรือ ผู้อำนวยการ
 ทราบโดยด่วน เพื่อจะได้อำนาจต่อ ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี โดยทันที เจ้าหน้าที่ คนงาน นักการภารโรง (หญิง) ที่อยู่เวร ในวันหยุดราชการ
 ให้ทำหน้าที่ประสานงานกับผู้อำนวยการ รับผิดชอบและโทรศัพท์ โดยให้อยู่ปฏิบัติหน้าที่ที่ห้องโถงชั้นล่างอาคารอำนวยการ

รหัส	ชื่อ	สกุล	รอบ	เดือน			รหัส	ชื่อ	สกุล	รอบ	เดือน		
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.					ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๘๒๐๖	น.ส.เบญจมาศ	โพธิ์แดง	ข				๘๒๐๕	นายประเสริฐ	คลังสิน	ข			
๘๑๐๒	นางจันทร์รัตน์	แก้วล้อม	บ			๓๑	๘๔๐๒	น.ส.วราณา	ขัยมงคล	บ	๓๐		
๘๑๐๖	นางชลิตา	พักเที่ยง	ข	๒			๘๒๐๒	นายเชษฐ	คำประดิษฐ์	ข	๓๑		
			บ				๘๘๐๓	น.ส.น้ำฝน	อุงกอบ	บ			
๘๑๐๔	น.ส.ฉิรดา	กิมพิทักษ์	ข	๓			๘๓๑๓	น.ส.อมรรัตน์	บรรลือเสนาะ	ข		๖	
๘๑๐๕	น.ส.ดวงรัตน์	เผือกหอม	บ				๘๓๑๕	นางพรทิพย์	ป้อมเชียงพิน	บ			
๘๒๐๕	น.ส.ชุตินาถ	ขุนศรีเจริญสุข	ข	๕			๘๑๐๕	น.ส.สัญญาณี	เรียมสายยศ	ข		๗	
๘๒๑๔	น.ส.พรพรรณ	สุขไช	บ				๘๓๐๖	น.ส.ภัทรวดี	รวมญาติ	บ			
๘๒๕๑	น.ส.จันทภา	สุวรรณเกษ	ข	๑๐			๘๒๐๔	นางวริศนิษา	สร้อยผาบ	ข		๑๓	
๘๒๐๗	น.ส.สุทิดา	อ่อนน้อม	บ				๘๓๐๕	นายทิสิต	คงสุคนธ์	บ			
๘๕๐๗	น.ส.ศิริรัตน์	นาคอ่อน	ข	๑๓			๘๑๑๗	นางนิศา	มีคุณตุต	ข		๑๔	
๘๕๐๕	น.ส.ศรภมร	คิดคว	บ				๘๑๑๓	น.ส.นิตยา	อุรุวงษ์วิช	บ			
๘๒๑๒	น.ส.วารี	คณา	ข	๑๖			๘๔๐๔	นายจตุพล	ธีรากร	ข		๒๐	
๘๒๕๑	น.ส.พัชรี	สังพง	บ				๗๕๐๖	นางเสาะเคียง	ศรีสถาพร	บ			
๘๒๖๐	น.ส.สราวุธรัตน์	รุ่งจำเริญ	ข	๑๗			๘๖๐๑	น.ส.อัญญารัตน์	อินทะวงศ์	ข		๒๑	
๘๒๕๘	นายมนตรี	คู่ยทับ	บ				๘๔๑๘	น.ส.ภณิกา	สุทธิสาร	บ			
๘๒๓๗	นายสุรพิชญ์	โพธิ์วิหค	ข	๒๓			๘๔๐๓	นางสุประภาดา	จิรากร	ข		๒๗	
๘๒๘๑	น.ส.พรทิพย์	จันทร์สุข	บ				๘๖๐๒	นายนันทกร	สิงห์อินทร์	บ			
๘๒๑๕	น.ส.ชุตินาถ	ปราบวงศา	ข	๒๔			๘๔๑๕	น.ส.นภาพร	มาดามาน	ข		๒๘	
๘๑๐๑	น.ส.เสาวภา	ครูศิริกุล	บ				๘๒๖๓	นางยุพา	หมีสกุล	บ			
๘๓๑๗	น.ส.ศิริลักษณ์	ทับทิม	ข	๒๕			๘๕๐๕	นางชบา	ทรัพย์สาย	ข			
๘๔๐๗	น.ส.กาญจนา	คล้ายวงศ์	บ				๘๒๘๐	นางสุรัสวดี	ยสินทรางกูร	บ			๔

รหัส	ชื่อ	สกุล	ร.อบ	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รหัส	ชื่อ	สกุล	ร.อบ	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๘๒๗๕	นางประไพ	อัมศรีโต	ช			๕	๘๗๐๒	นายณัฐ	อมรมณ์สวรกุล	ช			๑๘
๘๒๖๘	นางนิจรนันท์	ธาระงาม	บ				๘๕๐๖	น.ส.มนัญชยา	เจิมเกิด	บ			
๘๒๘๘	นางจันทร์เทื้อ	โพธิ์เต็ง	ช			๑๑	๘๕๐๓	น.ส.ทิพวรรณ	ใจมุง	ช			๑๕
๘๔๒๑	น.ส.ธาริณี	บูรณารมย์	บ				๘๒๔๓	น.ส.นิภาพัทร	รุ่งเรือง	บ			
๘๗๐๓	น.ส.ขวัญศิริ	เทมปาละ	ช			๑๒	๘๘๐๒	นางสุรภาณี	บุญเดช	ช			๒๕
๘๔๑๒	น.ส.ธรรณรัตน์	กาลพิณณ์	บ				๘๕๐๔	นางชลิตา	อ่อนน่วม	บ			
							๘๖๐๓	น.ส.วิศราภรณ์	กฤษณเสรมย์	ช			๒๖
							๘๕๐๘	นางจอมขวัญ	ไสยจิตร	บ			
										ช			

บัญชีรายชื่อแบบท้ายคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคราชบุรี ที่ /๒๕๖๔ ลงวันที่ เดือน กันยายน ๒๕๖๔

๔.๖ เจ้าหน้าที่ คนงาน นักการภารโรง (ชาย) อยู่เวรระหว่างเวลา ๑๘.๐๐-๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น (กินละ ๑ คน) ใช้ที่พักรับประทานอาหารกลางวัน
จุดพักและรวมการ โดยปฏิบัติงานตามข้อ ๑ - ๓ ลงชื่อและเวลาการอยู่เวรทุกครั้ง ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด ให้ดูแลการเปิด-ปิดไฟฟ้า
แสงสว่าง-น้ำประปาเพื่อความประหยัด หากมีเหตุการณ์ไม่ปกติ เกิดขึ้น เกิดการก่อวินาศกรรม หรือ เกิดอภินิหารภายในสถานศึกษา ให้รายงานเหตุ
การณ์ต่อครูเวร หรือ ผู้ตรวจเวร หรือ รองผู้อำนวยการ หรือ ผู้อำนวยการ ทราบโดยด่วน เพื่อจะได้รายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรีโดยทันที

รหัส	ชื่อ	สกุล	เดือน ตุลาคม			เดือน พฤศจิกายน			เดือน ธันวาคม					
			๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓			
๘๒๔๔	นายฉัตรปิติ	วงศ์ถิรเจตน์		๔	๑๔	๒๔		๓	๑๓	๒๓		๓	๑๓	๒๓
๘๕๐๑	นายประชัน	ชำนาญคง		๕	๑๕	๒๕		๔	๑๔	๒๔		๔	๑๔	๒๔
๘๒๒๑	นายประสิทธิ์	บุตรษาแก้ว		๖	๑๖	๒๖		๕	๑๕	๒๕		๕	๑๕	๒๕
๘๒๒๔	นายมนตรี	จันทร์เต็ม		๗	๑๗	๒๗		๖	๑๖	๒๖		๖	๑๖	๒๖
๘๒๒๗	นายไวยวิทย์	แก้วมรกต		๘	๑๘	๒๘		๗	๑๗	๒๗		๗	๑๗	๒๗
๘๒๔๘	นายประภาส	พุ่มสงวน		๙	๑๙	๒๙		๘	๑๘	๒๘		๘	๑๘	๒๘
๘๒๗๓	นายเวียงวัง	สมศรี		๑๐	๒๐	๓๐		๙	๑๙	๒๙		๙	๑๙	๒๙
๘๒๘๖	นายภักพล	นุดตริยวุฒิ	๑	๑๑	๒๑	๓๑		๑๐	๒๐	๓๐		๑๐	๒๐	๓๐
๙๕๐๗	นายนรากรณ์	สีหาเสนา	๒	๑๒	๒๒		๑	๑๑	๒๑		๑	๑๑	๒๑	๓๑
	นายสมชาย	ชุ่มนาค	๓	๑๓	๒๓		๒	๑๒	๒๒		๒	๑๒	๒๒	

๙๘๐๑ นายสง่า สมสุดใจ

ผู้ดูแลหมวดอาคารสถานที่ ๐๘๑-๒๕๖๒๕๔๕

๑. เป็นผู้ควบคุมการอยู่เวรของเจ้าหน้าที่ชายกลางคืน

๒. จัดหาคนอยู่เวรแทนผู้ที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เวร-ยามได้ หรืออยู่เวรแทน

๕. ยามรักษาการณ์ ปฏิบัติงานตามข้อ ๑-๓ ให้ลงชื่อและเวลาการอยู่เวรทุกครั้ง ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัดในระหว่างปฏิบัติหน้าที่
 อยู่ประจำป้อม ย ประตูทางเข้าถนนศรีสุริยวงศ์ กรณีเกิดเหตุการณ์ไม่ปกติ เกิดการก่อวินาศกรรม หรือ เกิดอัคคีภัยภายในสถานศึกษา
 ให้รายงานครูเวร หรือผู้ตรวจเวรหรือรองผู้อำนวยการ หรือผู้อำนวยการทราบโดยด่วน เพื่อรายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัดทราบทันที
ยามรักษาการณ์มี ๓ ผลัดดังนี้

ผลัดที่ ๑ เวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ผลัดที่ ๒ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ผลัดที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. ในช่วงระหว่างเปลี่ยนผลัด
 มารับเวรยามก่อนและกลับหลัง ๓๐ นาที ในวันเปิดเรียน ยามผลัดที่ ๒ และผลัด ๓ ให้มาอยู่ประจำประตูถนนเสือป่าก่อน ๓๐ นาที แล้วค่อยกลับ
 ประจำป้อมยาม ถ้าผู้ที่อยู่เวรต่อไปยังไม่มาให้ผู้อยู่เวรเดิมทำการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

ผลัดที่ ๑ เวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ผลัดที่ ๒ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ผลัดที่ ๓ เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. ในช่วงระหว่างเปลี่ยนผลัด
 มาทำเวรยามก่อนและกลับหลัง ๓๐ นาที ในวันเปิดเรียน ยามผลัดที่ ๒ และผลัด ๓ ให้มาอยู่ประจำประตูถนนเสือป่าก่อน ๓๐ นาที แล้วจึงกลับ
 ประจำป้อมยาม ถ้าผู้ที่อยู่เวรต่อไปยังไม่มาให้ผู้อยู่เวรเดิมทำการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป และแจ้ง หน่วยงานอาคารที่เพื่อจัดหาคนแทนฯ

รหัส	ชื่อ สกุล	ปฏิบัติงานตามข้อ ๑-๓ ให้ลงชื่อและเวลาการอยู่เวรทุกครั้ง
๗๕๐๓	นายดำรง มาเวหา	
๗๕๐๑	นายจันทร์ หมีสกุล	
๘๒๖๔	นายชัชวาล จิตรดำรงค์	

ร.อ.อนันต์เดช ประพันธ์พงษ์
 หัวหน้างานอาคารสถานที่
 ๒๕-๒๕๔๖๖๕๒

ให้ปฏิบัติหน้าที่ยามรักษาการณ์ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัดและให้
 จดบันทึกพาหนะเข้าออกทุกคันพร้อมแลกเปลี่ยนบัตรสำหรับผู้มาติดต่อราชการ
 ๑. เป็นผู้ควบคุมและดูแลการอยู่เวรยามรักษาการณ์
 และตรวจสอบการจดบันทึกพาหนะเข้าออกทุกคัน
 ๒. ตรวจสอบรายงานและลงลายมือชื่อในบันทึกใน แบบรายงานประจำวัน